



COMUNE di LICODIA EUBEA

Città Metropolitana di CATANIA

Polizia Municipale

e-mail: polizia.municipale@comune.licodiaeubea.ct.it

pec: polizia.municipale.licodiaeubea@pec.it

Cod.Fisc. 82001570876 - P. IVA 01793570878

Tel. 0933/801919 - Fax 963359

Prot.n°19-P.M. del 30-01-2023

SEGRETARIO Generale
Avv. Maurizio Salvatore TOSCANO

Sede

OGGETTO : “Piano Provvisorio della Performance 2023 - 2025 - P.I.A.O.”.

~~~~~

In adempimento a quanto richiesto, in uno alla presente, si trasmette :

- **Piano Provvisorio della Performance 2023-2025 - P.I.A.O. ;**

E' gradita l'occasione per Distinti Saluti.

**Comandante Polizia Locale**  
**Ten.Col. LOMBARDO dott. Giovanni**

Firma autografata sostituita a mezzo stampa  
Ex art.3, comma 2, D.Lgs. n°39-93



**COMUNE di LICODIA EUBEA**

Città Metropolitana di CATANIA

**Polizia Municipale**

e-mail: [polizia.municipale@comune.licodiaeubea.ct.it](mailto:polizia.municipale@comune.licodiaeubea.ct.it)

pec: [polizia.municipale.licodiaeubea@pec.it](mailto:polizia.municipale.licodiaeubea@pec.it)

Cod.Fisc. 82001570876 - P. IVA 01793570878

Tel. 0933/801919 - Fax 963359

# **PIANO PROVVISORIO**

della

# **PERFORMANCE**

# **2023 - 2025**

# POLIZIA LOCALE

Il Comandante opera alle dirette dipendenze funzionali e amministrative del Sindaco, verso il quale è responsabile della disciplina e dell'impiego tecnico-operativo degli appartenenti al Corpo di Polizia Locale.

Nello specifico, si evidenziano le varie articolazioni lavorative di competenza della Polizia Locale.

## Attività e Funzioni :

- Assicura i servizi necessari per un quieto vivere civile, attraverso la tutela della sicurezza pubblica, con svolgimento di tutte le attività di Polizia Giudiziaria;
- Garantisce il controllo del traffico, il pronto intervento ed un coerente ed efficiente regime di controllo su Reati e abusi in diversi ambiti;
- Vigila in materia Urbanistica-Edilizia, con controllo dei cantieri;
- Vigila in materia Annonaria;
- Vigila in materia di Igiene del territorio;
- Garantisce il controllo sull'osservanza di Leggi, Regolamenti Comunali e Ordinanze Sindacali, a tutela dei cittadini;
- Direzione e gestione del Mercato settimanale, Fiere e Sagre;
- Predisposizione di piani di intervento e di assistenza con previsione di situazioni di rischio o di calamità naturali, in rapporto con i competenti organi Statali, Regionali, Provinciali e Comunali in materia di Protezione Civile e secondo le competenze della Polizia Locale;
- Assicura accertamenti ed elabora rapporti informativi su richiesta di altri Settori comunali o di altre Amministrazioni o Enti Pubblici;
- Assicura il controllo di regolarità amministrativa nella fase preventiva della formazione dell'atto attraverso il parere di regolarità tecnica;
- Provvede alla gestione delle Sanzioni amministrative con successiva Riscossione e formazione Ruolo;
- Provvede alla gestione del parco automezzi in dotazione;
- Attua tutto quanto previsto dalla Legge n°17-1990;

## Obiettivi:

- Migliorare la trasparenza snellendo il controllo nel rispetto delle indicazioni programmatiche dell'Amministrazione Comunale;
- Sicurezza e mobilità "Nucleo di pronto intervento e infortunistica";  
Ottimizzazione dell'attività di controllo per un'azione più incisiva sul territorio garantendo la presenza del Personale di P.L. sia nelle aree centrali dell'agglomerato urbano, sia nelle aree periferiche e in particolare nelle arterie stradali più pericolose, ritenute a rischio di incidenti, con l'obiettivo di innalzare il livello standard di sicurezza;
- Garantire all'utenza servizi di qualità sempre più rispondenti alle necessità contingenti :
  - Servizio di prossimità in tutto l'abitato con prevenzione e repressione delle violazioni, con mirati servizi nelle Scuole, posti di controllo, vigilanza commerciale; controlli ambientali, etc.;
  - Monitoraggio del territorio e rilevazioni delle segnalazioni in ordine a fenomeni di convivenza civile, qualità urbana, allarme sociale;
  - Prevenzione e controllo dei fenomeni di disturbo della quiete pubblica;



- Supporto ai Servizi Sociali per interventi a tutela dei minori;
- Servizi finalizzati alla percezione dei fenomeni di disagio sociale;
- Gestione esposti-segnalazioni;
- Azioni di prevenzione ed Educazione alla Legalità presso gli Istituti Scolastici;
- Promuovere la cultura della legalità;
- Prevenire e contrastare i fenomeni di illegalità, che rappresentano una minaccia per la pacifica convivenza;
- Migliorare la qualità della vita urbana.

## ❖ SERVIZIO n°1 “POLIZIA STRADALE”

(Viabilità-Infortunistica-Pronto Intervento-Accertamenti e violazioni amministrative)

- Sviluppare le capacità di mettere in atto comportamenti responsabili in materia di sicurezza stradale, comprensione del concetto della circolazione come convivenza civile e democratica di cittadini, utenti della strada :
  - La Polizia Locale, svolge un importante ruolo nella garanzia della sicurezza urbana ed ha competenze specifiche in materia di circolazione stradale, che si concretizzano in attività di prevenzione e di accertamento delle violazioni delle norme del Codice della Strada;
  - Nel servizio di prossimità svolto dal Personale di “**Polizia Locale**” lungo le strade e Piazze cittadine, viene attenzionata anche l’azione di disturbo alla civile convivenza e al degrado;
  - Interventi di Polizia Stradale mirati al rispetto delle norme del Codice della Strada, ai Regolamenti Comunali ed alle Ordinanze Sindacali;
  - Mirati servizi lungo la **S.S. 514** tramite apparecchiatura di rilevamento della velocità, come previsto dall’art.345 comma 2, del D.Lgs. n°495-1992, con accertamento delle infrazioni e violazioni ai sensi del Codice della Strada;
  - Servizi di “Pronto Intervento” in vari ambiti (rilevamento di incidenti Stradali - provvedimenti di T.S.O. – liti di vicinato, etc.);
  - Presidio delle aree a rischio;
  - Monitoraggio del territorio in ordine a fenomeni di convivenza civile, qualità urbana, allarme sociale;
  - Supporto ai Servizi Sociali (interventi a tutela dei minori, etc.);
  - Servizio di viabilità presso le Scuole cittadine;
  - Incontri e percorsi di “Educazione Stradale” rivolti alle Scuole dell’ Obbligo, al fine di sensibilizzare e formare i giovani nei comportamenti stradali, oltre che a promuovere ed incentivare l’uso della bicicletta.
  - Diffondere la cultura sulla sicurezza stradale, in ottemperanza all’art.230 del Codice della Strada e al Decreto emanato dal Ministero della Pubblica Istruzione;
  - Formare le nuove generazioni con il preciso scopo di prevenire e ridurre gli incidenti stradali, che rappresentano in Europa la prima causa di morte dei giovani;
  - Promuovere la cultura della Legalità;
  - Avvicinare i giovani alle Istituzioni ed in particolar modo alle Forze di Polizia.



## **ENTRATE**

Quali proventi derivanti dalle violazioni al "Codice della Strada" si formula una previsione di entrata annuale di **Euro=80.000,00=** circa.

Relativamente alle "Violazioni Amministrative-Ordinanze Sindacali e Regolamenti Comunali" si formula una previsione di entrata annuale di **Euro=500,00=** circa.

## **USCITE**

Si formula una previsione di uscita annuale di **Euro=17.000,00=** circa.

- Cap. 1265 "Vestiaro";
- Cap. 1267 "Mantenimento e funzionamento Ufficio";
- Cap. 1268 "Sicurezza e miglioramento circolazione stradale";
- Cap. 1924 "Acquisto segnaletica";
- Cap. 1927/10 "Miglioramento circolazione";
- Cap. 1927/30 "Abbonamento A.C.I.-P.R.A. - GES NET (progr. gestione verbali);
- Cap. 1927/40 "Sgravi e Rimborsi".

## **❖ SERVIZIO n°2 "EDILIZIA"**

(Controllo del territorio e ambiente- T.O.S.A.P. – Polizia Mortuaria – Pubblicità Commerciale-Passi Carrabili)

- Prevenire e contrastare gli illeciti in materia "Urbanistica-Ambientale" al fine di garantire il rispetto delle norme in materia e migliorare la qualità della vita dei cittadini :
  - Garantire una costante presenza del Personale di P.L. sul territorio, al fine di arginare e prevenire il fenomeno dell'abusivismo edilizio ambientale e dell'occupazione del suolo pubblico, esercitando un'azione di prevenzione, controllo e indagine finalizzata alla salvaguardia del patrimonio ambientale da ogni forma di inquinamento, che ne alteri l'aspetto paesaggistico ed urbanistico;
  - Tutelare il decoro del territorio;
  - Vigilanza e controllo dei cantieri e dell'attività ad essi correlata sia nell'ambito Urbano che presso il Cimitero comunale;
  - Redazione e trasmissione di "Informative di Reato" a seguito l'attività di controllo esercitata in materia Edilizia-Ambientale;
  - Svolgimento dell'attività Delegata dalla Procura della Repubblica;
  - Prevenire e contrastare gli illeciti in materia Ambientale, a partire dal conferimento dei "Rifiuti Urbani, assimilati e differenziati" al fine di garantire il rispetto delle norme in materia, nonché dell'Ordinanza Sindacale in vigore, tale da migliorare la qualità della vita dei cittadini;
  - Monitoraggio degli "Impianti Pubblicitari" ubicati nel territorio comunale, al fine di prevenire qualsiasi forma di illecito nel settore della pubblicità commerciale e degli impianti pubblicitari esistenti;
  - Definizione atti per il rilascio "Autorizzazioni Passi Carrabili";
  - Accesso agli Atti.



## POLIZIA GIUDIZIARIA

- Incrementare l'attività di prevenzione e repressione dei fenomeni di microcriminalità. Attraverso una costante attività volta all'acquisizione di notizie aventi rilevanza di carattere penale, si intende svolgere un ruolo sempre più pregnante nella lotta alla legalità :
  - Con l'attività di Polizia Giudiziaria venuti a conoscenza di atti illeciti, si provvede alla redazione delle "Informative di Reato";
  - Svolgimento dell'attività "Delegata" dalla Procura della Repubblica;
  - Attività di raccolta di S.I.T. e interrogatori di Persone indagate;
  - Gestione e cura delle notificazioni di Polizia Giudiziaria;
  - Accesso agli Atti.

## ENTRATE

- Tenendo conto, delle violazioni in materia "**Urbanistica-Edilizia**" riscontrate a seguito i controlli espletati da Personale di questo Comando di P.L. con successiva redazione di C.N.R. e deferimento all'Autorità Giudiziaria, le relative "Violazioni Amministrative e gli Oneri Concessori" derivanti, possono essere quantificati esclusivamente dall' U.T.C.;
- Relativamente alla **T.O.S.A.P.** al servizio dei cantieri edili, nonostante il continuo controllo messo in atto dal Comando P.L. le somme derivanti ed introitate possono essere quantificate esclusivamente dall'Ufficio Tributi;
- Per il rilascio delle "**Autorizzazioni Passi Carrabili**" le somme derivanti possono essere quantificati dall'Ufficio Tributi;

## ❖ SERVIZIO n°3 "ANNONA"

(Polizia Annonaria - Mercato settimanale - Fiere e Sagre)

- Prevenire e contrastare ogni forma di abusivismo commerciale, al fine di garantire il rispetto delle norme in materia igienico-alimentare e incentivare la fiducia dei consumatori nelle istituzioni, garantendo una regolare concorrenza fra gli operatori :
  - Vigilanza e controllo delle attività commerciali su area pubblica e privata, comprese le occupazioni di suolo pubblico;
  - Vigilanza sanitaria relativa all'igiene degli alimenti e del Personale addetto alla manipolazione e alla somministrazione degli alimenti e delle bevande;
  - Vigilanza e controllo nelle attività ricettive;
  - Verifica per l'inizio attività nei pubblici esercizi per il rispetto dei criteri di sorvegliabilità;
  - Gestione dei Verbali per le violazioni alle norme di legge e regolamentari, con successiva comunicazione all'Ufficio Commercio ed alle Autorità amministrative competenti;
  - Vigilanza e controllo Mercato settimanale e Fiere;
  - Monitoraggio dell'attività di riscossione canone annuale T.O.S.A.P. dovuto dagli assegnatari di posto nel locale Mercato settimanale;
  - Riscossione canone giornaliero dei sorteggianti-spuntisti al Mercato settimanale;



## ENTRATE

Considerato, che quest'Ufficio P.L. con proprio Personale provvede a riscuotere presso il mercato settimanale la **T.O.S.A.P.** tra gli Operatori Commerciali "spuntisti o in occasioni di Sagre, etc." si ritiene che è possibile formulare una previsione di entrata annuale di **Euro=1.200,00=** circa;

Considerato, che gli Operatori Commerciali "assegnatari di posto" presso il Mercato Settimanale, provvedano a pagare il Canone annuale tramite bollettini di C.C.P. pertanto, il totale della somma complessiva introitata, può essere effettuato solo dall'Ufficio Tributi, unitamente all'Ufficio Commercio.

## ❖ SERVIZIO n°4 "POLIZIA AMMINISTRATIVA"

(Predisposizioni Determine di Impegno Spesa e Atti di Liquidazioni - Rilascio Autorizzazioni di P.S. e varie)

- Redazione degli Atti per acquisto e fornitura dei beni e servizi (vestiario, manutenzione parco automezzi, inventario beni mobili, etc.) rilascio Autorizzazioni di P.S. (spettacoli musicali, circensi, sportivi, etc.) :

- Gestione dell'attività di ricerca giuridico-amministrativa ed elaborazione delle procedure con predisposizione degli atti per l'acquisto e la fornitura di quanto necessario per la funzionalità dell'Ufficio di Polizia Locale;
- Monitoraggio costante, atto a verificare i requisiti di legge nell'ambito amministrativo, reprimendo eventuali forme di illeciti riscontrati durante i controlli delle "Autorizzazioni di P.S." rilasciate;
- Garantire costantemente il rispetto delle Leggi;

## ENTRATE

Quali introiti annuali derivanti dal rilascio delle "Autorizzazioni di P.S." (diritti di Segreteria o rilascio copie) si formula una previsione annuale di **Euro=100,00=** circa.

## ❖ SERVIZIO n°5 "POLIZIA VETERINARIA"

(Monitoraggio del territorio comunale in attuazione delle norme in materia Veterinaria)

- Garantire il rispetto delle norme in materia Veterinaria e prevenire il fenomeno del "Randagismo" nel territorio comunale :
  - Anagrafe Canina;
  - Inserimento Microchip;
  - Adozione Cani;
  - Sterilizzazione dei Cani con reimmissione sul territorio;
  - Interventi e recupero Cani feriti o incidentati con successiva cura ad opera dei Veterinari dell'A.S.P. n°3 di Caltagirone, in collaborazione con i "Volontari Animalisti" accreditati presso il Comune;
  - Vigilanza su eventuali illeciti inerenti Cani privi di identificativo "Microchip" in violazione di legge. (Legge n°205-1999-D.L. n°507-1999- Legge n°15-2000) con contestazione e redazione verbali di violazione amministrativa;
  - Controllo del territorio, con attenta vigilanza del randagismo;
  - Accertamenti inerenti "Esposti" pervenuti e relativi a disturbo della quiete pubblica;

## ENTRATE

Quali proventi derivanti da eventuali violazioni riscontrate, si formula una previsione di entrata annuale di **Euro=500,00=** circa.

## USCITE

Si formula una previsione di uscita annuale:

- Canile VICINO (spesa annua per n°17 Cani) **Euro=34.800,00=** circa;
- Funzionamento Ufficio (acquisto crocchette per Cani, con Tutor reimmessi nel territorio-varie, etc.) **Euro=800,00=** circa;

## RISORSE UMANE in servizio presso la Polizia Locale :

- n°1 Comandante P.L. (incarico Sindacale);
- n°3 Ispettori di P.L. (a tempo indeterminato);

**Comandante Polizia Locale  
Ten. Col. LOMBARDO dott. G.nni**

Firma autografata sostituita a mezzo stampa  
Ex art.3, comma 2, D.Lgs. n°39-93



Messaggio numero 35510 del 04-09-2023 ora 10:13

Mittente Miano Vincenza  
Destinatario Toscano Maurizio  
Oggetto Prot. (A) n.7231 - POSTA CERTIFICATA: Performance 2023-2025

**Protocollo n. 7231 del 04-09-2023**  
**Oggetto** : POSTA CERTIFICATA: Performance 2023-2025  
**Mittente** : COMANDANTE POLIZIA MUNICIPALE  
**Mail mittente** : polizia.municipale.licodiaeubea@pec.it